

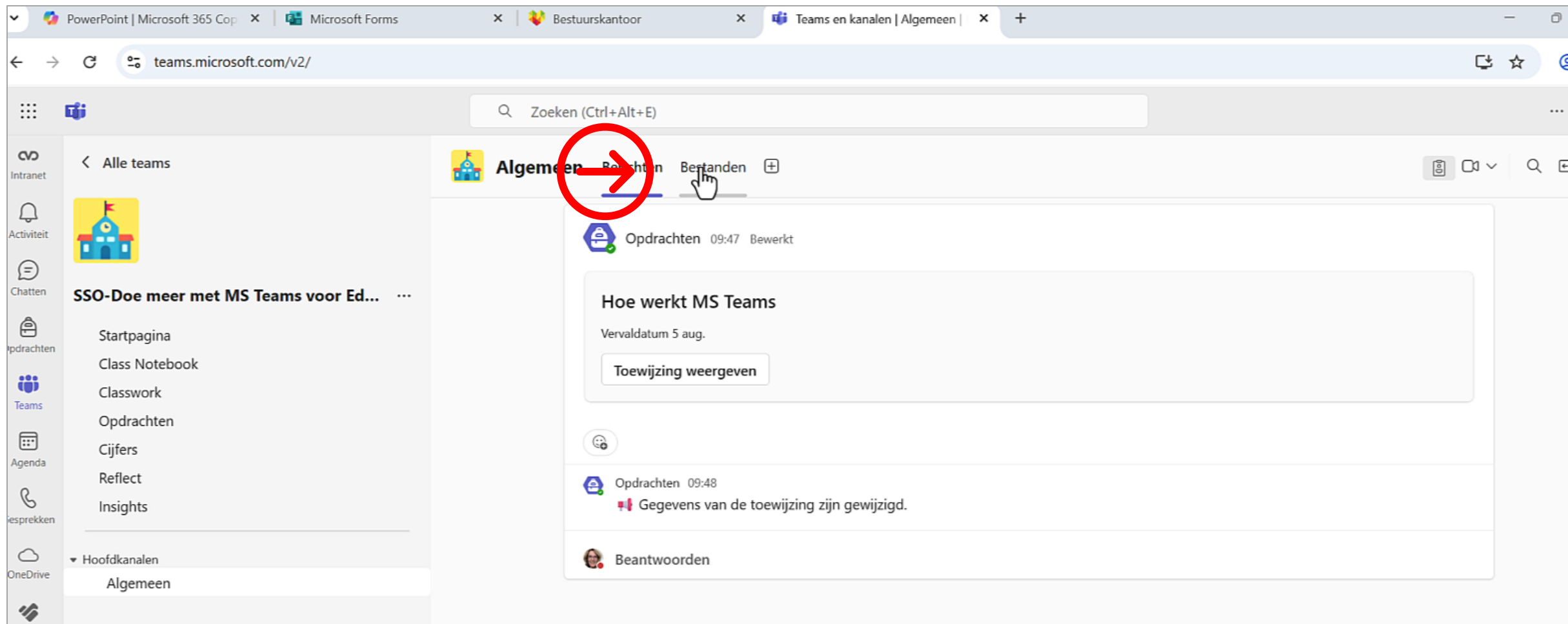


Vereniging voor Christelijk Voortgezet Onderwijs te Rotterdam en omgeving

Huiswerk leerlingen



Navigeer naar bestanden



Klik op **Bestanden** in je team in de nieuwe omgeving.



Snelmenu openen

The screenshot shows the Microsoft Teams interface. On the left is the navigation pane with icons for Activity, Chat, Assignments, Teams, Agenda, Calls, OneDrive, Planner, GoBright, and Copilot. The main area displays the 'General' channel of a team named 'SSO-Doe meer met MS Teams voor Ed...'. The top bar of the document view includes buttons for '+ Nieuw', 'Uploaden', 'Bewerken in rasterweergave', 'Delen', 'Synchroniseren', and a three-dot menu icon. A red circle is drawn around this three-dot menu icon, indicating where to click to open the quick menu. Below the top bar, the document list shows a folder named 'Lesmateriaal'.

Klik op de drie puntjes om het Snelmenu te openen.



Bestanden openen in SharePoint

The screenshot shows the Microsoft Teams interface. On the left is the navigation pane with icons for Activiteit, Chatten, Opdrachten, Teams, Agenda, Besprekken, OneDrive, Planner, GoBright, and Copilot. The main area displays a document titled 'SSO-Doe meer met MS Teams voor Ed...'. Below the title, there is a list of items: Startpagina, Class Notebook, Classwork, Opdrachten, Cijfers, Reflect, and Insights. A red circle with a right-pointing arrow is overlaid on the 'Openen in SharePoint' option in the context menu. The context menu is open, showing options: Koppeling kopiëren, Snelkoppeling toevoegen naar OneDrive, Downloaden, Exporteren naar Excel, Automatiseren, Integreren, Waarschuw mij, Mijn waarschuwingen beheren, Openen in SharePoint, and Documentbibliotheek toevoegen. A hand cursor is pointing at the 'Openen in SharePoint' option.

Klik op Openen in SharePoint.



Site-inhoud openen

The screenshot shows a SharePoint site titled 'SSO-Doe meer met MS Teams voor Educatie'. The 'Documenten' tab is active. The 'Bewerken' button is highlighted with a red circle, and its dropdown menu is open, showing 'Lesmateriaal', 'Site-inhoud', and 'Prullenbak'. The 'Site-inhoud' option is highlighted with a red circle. A red arrow points to the 'Site-inhoud' option. Another red circle highlights the 'Bewerken' button.

PowerPoint | Microsoft 365 Cop x | Microsoft Forms x | Bestuurskantoor x | Teams en kanalen | Algemeen | x | SSO-Doe meer met MS Teams x +

cvorotterdam.sharepoint.com/sites/SSO-DoemeermetMSTeamsvoorEducatie/Gedeelde%20documenten/Forms/AllItems.aspx

SharePoint Doorzoek deze bibliotheek

SSO-Doe meer met MS Teams voor Educatie Start Gesprekken Documenten Notitieblok Pagina's Bewerken Privégroep Niet gevolgd 1 lid

+ Nieuw Uploaden Bewerken in rasterweergave Synchroniseren Snelkoppeling toevoegen naar OneDrive Vastmaken aan Snelkoppeling toevoegen

Documenten

> In kanalen

▼ In sitebibliotheek

Naam	Gewijzigd	Gewijzigd door	Kolom toevoegen
General	24 juli	Beheerdersaccount D	

Klik op Site-inhoud.



Student Work openen

SSO-Doe meer met MS Teams voor Educatie

Start Gesprekken Documenten Notitieblok Pagina's ... Bewerken Privégroep ☆ Niet gevolgd 1 lid

+ Nieuw

Sitegebruik Sitewerkstromen Site-instellingen Prullenbak

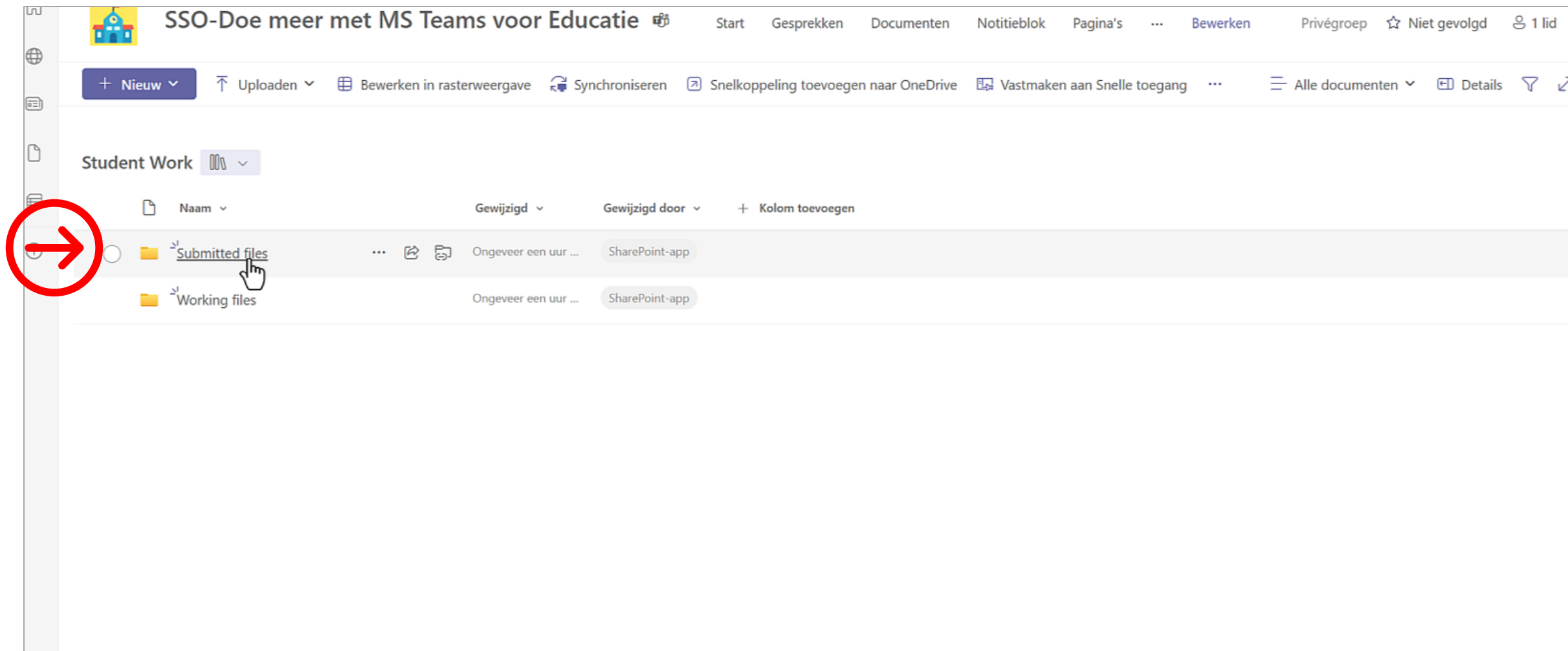
Inhoud Subsites

Naam	Type	Items	Gewijzigd
Class Files	Documentbibliotheek	1	4-8-2025 09:46
Documenten	Documentbibliotheek	1	24-7-2025 14:25
Formuliersjablonen	Documentbibliotheek	0	24-7-2025 14:23
Lesmateriaal	Documentbibliotheek	4	4-8-2025 09:41
Siteactiva	Documentbibliotheek	31	24-7-2025 14:25
Stijlbibliotheek	Documentbibliotheek	0	5-7-2025 01:39
<u>Student Work</u>	Documentbibliotheek	13	4-8-2025 10:22
Sitepagina's	Paginabibliotheek	2	5-7-2025 01:40

Klik op Student Work.



Submitted files openen



Klik op **Submitted files** en je ziet de mappen van de leerlingen.

Vragen?

Neem gerust contact op met Ingrid van de Bovenkamp
i.vandebovenkamp@cvo.nl via chat of e-mail

