



Vereniging voor Christelijk Voortgezet Onderwijs te Rotterdam en omgeving

Class Notebook terugzetten in Teams



Class Notebook openen

log x | Ha x | Sig x | sw x | Ad x | E-n x | Tea x | Tea x | Ed x | SSC x | Microso | +

← ↻ https://teams.microsoft.com/v2/ a A ☆ ☆ InPrivate

⋮ Zoeken (Ctrl+Alt+E) ...

Blijf bij. Schakel de bureaubladmeldingen in. Inschakelen X

Intranet

Activiteit

Chatten

Opdrachten

Teams

Agenda

Gesprekken

< Alle teams

SSO-Doe meer met MS Tea... ⋮

- Startpagina
- Class Notebook
- Classwork
- Opdrachten
- Cijfers
- Reflect
- Insights

Algemeen Berichten Bestanden +

...

Opdrachten 09:47 Bewerkt

Hoe werkt MS Teams

Vervaldatum 5 aug.

Toewijzing weergeven

Opdrachten 09:48

Gegevens van de toewijzing zijn gewijzigd.

Beantwoorden

Klik op Class Notebook.



OneNote-klasnotitieblok instellen

< Alle teams



SSO-Doe meer met MS Te

- Startpagina
- Class Notebook
- Classwork
- Opdrachten
- Cijfers
- Reflect
- Insights

▼ Hoofdkanalen

- Algemeen

Meest recente updates laden... in de tussentijd kunt u nog steeds berichten verzenden en beantwoorden

 Class Notebook



Geef uw leerlingen/studenten een persoonlijke ruimte voor notities en een canvas voor samenwerking.

[OneNote-klasnotitieblok instellen](#)

Klik op OneNote-klasnotitieblok Instellen.





Notitieblok instellen

< Alle teams



SSO-Doe meer met MS Tea...

Startpagina

Class Notebook

Classwork

Opdrachten

Cijfers

Reflect

Insights

▼ Hoofdkanalen

Algemeen

Class Notebook



Geef uw leerlingen/studenten een persoonlijke ruimte voor notities en een canvas voor samenwerking.

OneNote-klasnotitieblok instellen

Leeg notitieblok

Uit bestaande notitieblokinhoud

Klik op Uit bestaande notitieblokinhoud.





Samenvatting van notatieblok

< Alle teams



SSO-Doe meer met MS Tea..

Startpagina

Class Notebook

Classwork

Opdrachten

Cijfers

Reflect

Insights

▼ Hoofdkanalen

Algemeen

Class Notebook

Dit is wat u krijgt in de

notatieblok:

Samenwerkingsruimte

Teamnotities worden hier opgeslagen en zijn voor iedereen zichtbaar. Alle kanalen hebben hier secties.

Inhoudsbibliotheek

Cursusmateriaal publiceren voor leerlingen/studenten.

Sectie Alleen docenten

Een persoonlijke ruimte voor docenten

Notatieblokken van leerlingen/studenten

Een persoonlijke ruimte voor elke

Docent kan de inhoud bewerken

Leerling/student kan de inhoud bewerken

Docent kan de inhoud bewerken

Leerling/student kan alleen de inhoud bekijken

Docent kan de inhoud bewerken

Leerlingen/studenten kunnen de inhoud niet weergeven

Docent kan de inhoud bewerken

Een leerling/student kan de eigen inhoud bewerken en kan notatieblokken van anderen niet zien

Verwijderen

Volgende



Klik op de knop **Volgende**



Inhoud kiezen

< Alle teams

SSO-Doe meer met MS Teams

- Startpagina
- Class Notebook
- Classwork
- Opdrachten
- Cijfers
- Reflect
- Insights

▼ Hoofdkanalen

- Algemeen

Class Notebook

Kies de inhoud die u wilt kopiëren naar dit notitieblok.

3 notitieblok

- Inhoudsbibliotheek
Voeg inhoud toe die leerlingen/studenten kunnen weergeven en bewerken.
+ Inhoud toevoegen
- Sectie Alleen docenten
Voeg inhoud toe die alleen u en uw mede...
+ Inhoud toevoegen

Klik op **+ Inhoud toevoegen** bij Inhoudsbibliotheek.
Nu ga je de sectie toevoegen van de **Inhoudsbibliotheek**:
→ **_Content library**

Hierna, na stap 8 herhaal je dit voor de **Sectie Alleen docenten**:
→ **_Teacher only**

Verwijderen Terug Volgende



Notitieblok selecteren

The screenshot shows the Microsoft Teams Class Notebook interface. On the left is a sidebar with navigation options: 'Alle teams', a team icon, 'SSO-Doe meer met MS Tea...', 'Startpagina', 'Class Notebook', 'Classwork', 'Opdrachten', 'Cijfers', 'Reflect', 'Insights', 'Hoofdkanalen', and 'Algemeen'. The main area is titled 'Class Notebook' and contains a list of note blocks: 'RC-ICT Opleiding, notitieblok', 'Inhoudsbibliotheek', and 'Sectie Alleen docenten'. A modal window is open in the center with the title 'Kies een notitieblok waaruit u secties wilt kopiëren.' It contains a search bar 'Notitieblokken zoeken' and a list of note blocks: 'Basis ICT Cohort 2022 Notebook' (highlighted with a red circle), 'IoT - DB4IT2B Notebook', and 'Rekenen voor Rekenen'. A dark blue overlay box on the right contains the following text:

Klik op het gewenste notitieblok.

- Meestal zijn er twee notatieblokken met bijna dezelfde naam
- Selecteer het notatieblok zonder afkorting van de school ervoor.

At the bottom right of the interface, there are three buttons: 'Verwijderen', 'Terug', and 'Volgende'.



Naar selecties kopiëren

< Alle teams



SSO-Doe meer met MS Tea...

- Startpagina
- Class Notebook
- Classwork
- Opdrachten
- Cijfers
- Reflect
- Insights

▼ Hoofdkanalen

- Algemeen

Class Notebook

Kies de inhoud die u wilt kopiëren naar dit notatieblok.

RC-ICT Opleiding, notatieblok

- Inhoudsbibliotheek
Voeg inhoud toe die leerlingen/studenten kunnen weergeven en
- + Inhoud toevoegen
- Sectie Alleen docenten
Voeg inhoud toe die alleen u en uw mededocenten kunnen weergeven
- + Inhoud toevoegen

Kies een notatieblok waaruit u secties wilt kopiëren.

Notatieblokken zoeken

- Basis ICT Cohort 2022 Notebook
- IoT - DB4IT2B Notebook
- Rekenen voor Retailstudenten Notebook

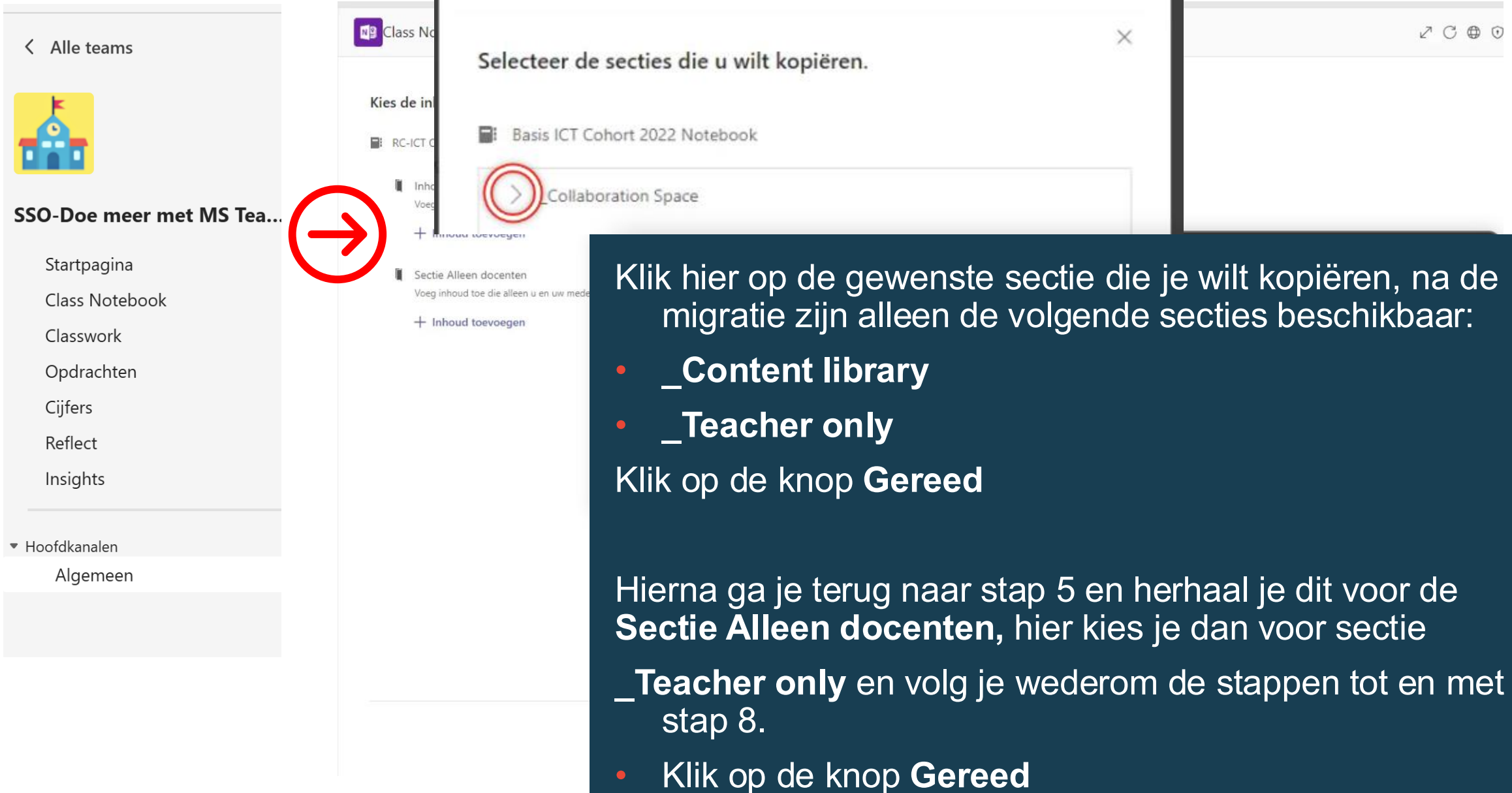
Klik op de knop **Volgende**

Verwijderen Terug Volgende

Klik op **Volgende**.



Selecteer de gewenste sectie



Klik hier op de gewenste sectie die je wilt kopiëren, na de migratie zijn alleen de volgende secties beschikbaar:

- **_Content library**
- **_Teacher only**

Klik op de knop **Gereed**

Hierna ga je terug naar stap 5 en herhaal je dit voor de **Sectie Alleen docenten**, hier kies je dan voor sectie **_Teacher only** en volg je wederom de stappen tot en met stap 8.

- Klik op de knop **Gereed**

Vragen?

Neem gerust contact op met Ingrid van de Bovenkamp
i.vandebovenkamp@cvo.nl via chat of e-mail



MELANCHTHON
CHRISTELIJKE SCHOLENGROEP



Scholengroep
Penta

portus
scholengroep

